

**WYKAZ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO ROZPATRZENIA
WNIOSKU O POŻYCZKĘ PŁYNNOŚCIOWĄ**

L.p.	Rodzaj dokumentu:
DOKUMENTY POŻYCZKOWE	
1.	Wniosek o pożyczkę płynnościową dla MŚP_Biznes Plan <i>(Druk do pobrania)</i>
2.	Kwestionariusz majątkowy Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność jednoosobową, współnikiem spółki cywilnej i poręczyciela <i>(Druk do pobrania)</i>
3.	Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP <i>(Druk do pobrania)</i>
4.	Upoważnienie do BIG-u dla Firmy <i>(Druk do pobrania)</i>
5.	Upoważnienie do BIG-u dla Konsumenta <i>(Druk do pobrania)</i> <i>Dotyczy wnioskodawców prowadzących działalność jednoosobową lub w formie spółki osobowej oraz Poręczycieli.</i>
DOKUMENTY PODSTAWOWE, FORMALNO-PRAWNE, ZAŚWIADCZENIA Z INSTYTUCJI PUBLICZNO-PRAWNYCH, OPINIE BANKOWE I Z TOWARZYSTW LEASINGOWYCH	
1.	Do wglądu dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość Wnioskodawcy/małżonka Wnioskodawcy (w przypadku braku rozdzielności majątkowej) /Poręczyciela) oraz oświadczenie o miejscu zameldowania <i>Dotyczy wnioskodawców prowadzących działalność jednoosobową lub w formie spółki osobowej oraz Poręczycieli.</i>
2.	Akt rozdzielności majątkowej <i>(jeżeli dotyczy)</i>
3.	Umowa spółki /Statut wraz ze wszystkimi Aneksami
4.	Posiadane koncesje, zezwolenia, licencje, atesty, certyfikaty
5.	Zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z płatnością podatków - nie starsze niż 3 m-ce
6.	Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z płatnością składek (w przypadku spółek cywilnych zarówno współników jak i spółki) - nie starsze niż 3 m-ce
7.	Opinie/ informacje z banków dotyczące obsługi podstawowego rachunku przedsiębiorcy
8.	Opinie/ informacje z banków/ z towarzystw leasingowych dotyczące obsługi posiadanego zadłużenia uzgodnione z pracownikiem Pośrednika
DOKUMENTY DOTYCZĄCE POMOCY DE MINIMIS	
1.	Oświadczenie wnioskodawcy o uzyskanej pomocy w formie pomocy de minimis <i>(Druk do pobrania)</i>

2.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24-10-2014 r., poz. 1543) - nie dotyczy wniosków o pożyczkę na warunkach rynkowych (<i>Druk do pobrania</i>)	
3.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19	
4.	Oświadczenie wnioskodawcy o wykorzystaniu pomocy de minimis lub innej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikowanych (<i>Druk do pobrania</i>)	
5.	Oświadczenie dotyczące transportu drogowego towarów_PKD_4941 (<i>Druk do pobrania</i>)	
6.	Deklaracja pochodzenia używanego środka trwałego – w przypadku zakupu używanych środków trwałych (<i>Druk do pobrania</i>)	
DOKUMENTY FINANSOWE		
1.	Właściwy PIT/CIT o wysokości dochodu osiągniętego przez Wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem złożenia w urzędzie skarbowym za dwa pełne lata obrotowe	
2.	Książka przychodów i rozchodów za dwa pełne lata obrotowe oraz ostatni zamknięty okres bieżący i analogiczny okres roku ubiegłego	
3.	Decyzja urzędu skarbowego o ustaleniu wymiaru podatku (karta podatkowa) lub ewidencja przychodów za dwa pełne lata obrotowe i ostatni zamknięty okres bieżący oraz analogiczny okres roku ubiegłego (ryczałt ewidencjonowany)	
4.	Zatwierdzone roczne sprawozdania finansowe za trzy pełne lata obrotowe wraz ze stosownymi uchwałami (w tym dotyczącymi podziału zysku) oraz raporty i opinie biegłego w przypadku ich sporządzania	
5.	Sprawozdanie F01 (za ostatni zamknięty kwartał) lub bilans i rachunek zysków i strat oraz w przypadku gdy był sporządzany za analogiczny okres roku ubiegłego	
6.	Ewidencja środków trwałych wraz z informacją o ich umorzeniu	
7.	Prognoza rachunku wyników i podstawowych danych bilansowych wskazanych przez Fundusz obejmująca okres finansowania. (<i>Arkusz_księgowość_uproszczona- załącznik na druku Pośrednika Finansowego</i>)	
8.	Prognoza bilansu i rachunku wyników obejmująca okres finansowania w ujęciu rocznym. (<i>Arkusz_księgowośćpełna- załącznik na druku Pośrednika Finansowego</i>)	
DOKUMENTY ZWIĄZANE Z PRZEDSIĘWZIĘCIEM ROZWOJOWYM/INWESTYCYJNYM		
1.	Biznes plan realizowanego przedsięwzięcia (dopuszczalny na innym druku zawierający informacje wymagane przez Fundusz).	
2.	Umowa/y lub oferta/y lub kosztorys dotyczący przedmiotu inwestycji	
3.	Inne dokumenty związane z przedsięwzięciem inwestycyjnym: (<i>wskazać poniżej</i>)	
...		
DOKUMENTY ZWIĄZANE Z PRZEDMIOTEM ZABEZPIECZENIA SPŁATY POŻYCZKI:		
hipoteka na nieruchomości		
1.	Akt notarialny lub inny dokument potwierdzający tytuł prawny do przedmiotu zabezpieczenia spłaty pożyczki	

2.	Numer księgi wieczystej	
3.	Aktualny wypis i wyrys z ewidencji gruntów	
zastaw na maszynach/urządzeniach/środkach transportu		
1.	Aktualny wypis z sądowego rejestru zastawów w przypadku przedmiotów używanych potwierdzający brak obciążeń na proponowanym zabezpieczeniu	
2.	Dokument potwierdzający tytuł prawny do przedmiotu zabezpieczenia spłaty pożyczki (np. dowód rejestracyjny pojazdu, faktura zakupu, umowa nabycia)	
dodatkowe dokumenty dotyczące przedmiotu zabezpieczenia		
1.	Wycena przedmiotu zabezpieczenia spłaty pożyczki w przypadku nieruchomości oraz używanych środków trwałych	
2.	Polisa ubezpieczeniowa dotycząca przedmiotu zabezpieczenia spłaty pożyczki <i>(dokument może być dostarczony po podjęciu przez Fundusz pozytywnej decyzji pożyczkowej)</i>	
3.	Zgoda osoby trzeciej na udzielenie zabezpieczenia spłaty pożyczki – <i>(w przypadku ustanawiania zabezpieczenia na majątku osoby innej niż strona transakcji pożyczkowej)</i>	
INNE DOKUMENTY:		
1.	Zaświadczenie o dodatkowych dochodach Wnioskodawcy /Zaświadczenie o dochodach Poręczyciela	
2.	Właściwy PIT o wysokości dochodu osiągniętego przez Poręczyciela	
3.	Inne dokumenty uzgodnione z pracownikiem Pośrednika, niezbędne do prawidłowej oceny wniosku i weryfikacji zdolności pożyczkowej <i>(wskazać poniżej)</i>	
...		